

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2024 году
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Новолялинская школа,
реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы
(название учреждения)

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
Нормативное обеспечение противодействия коррупции					
1	Анализ действующих локальных актов образовательной организации в сфере противодействия коррупции в соответствии с федеральным законодательством	Ежеквартально (до 30.03.2024, до 29.06.2024, до 28.09.2024, до 25.12.2024)	Специалист по кадрам, секретарь	В ходе анализа 18 локальных актов в соответствии с федеральным законодательством: - приказ о создании Комиссии по противодействию коррупции и об утверждении ее состава; - положение о Комиссии по противодействию коррупции; - приказ о назначении лица (лиц), ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в организации; - приказ об утверждении карты коррупционных рисков в учреждении, в том числе при осуществлении закупок и меры по их минимизации; - приказ об утверждении коррупционно опасных функций учреждения; - приказ об утверждении перечня	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

				должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками; - приказ об утверждении положения об Антикоррупционной политике организации; - приказ об утверждении положения о конфликте интересов и мерах по его урегулированию; - приказ об утверждении правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в организации; - приказ об утверждении положения о кодексе этики и служебного поведения работников; - приказ об утверждении порядка уведомления работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений; - приказ об утверждении положения о защите работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, от формальных и неформальных санкций; - приказ об утверждении положения об организации работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - приказ о назначении лица (лиц), ответственного по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок в
--	--	--	--	---

				организации; - приказ об утверждении контрактного управляющего; - приказ об утверждении критериев выбора закупок; - приказ об утверждении порядка предоставления и обмена информацией между ответственным лицом ответственного по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок в организации и лицами, осуществляющими закупочную деятельность; - приказ об утверждении комиссии по осуществлению закупок.		Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	До 22.03.2024	Директор, специалист по кадрам, учитель	Был пересмотрен и актуализирован Перечень должной, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками. В перечень вошли: 1) директор; 2) заместитель директора по УВР; 3) заведующий хозяйством; 4) главный бухгалтер; 5) бухгалтер; 6) специалист по кадрам; 7) все материальные ответственные лица; 8) контрактный управляющий, экономист (специалист по закупкам), работники ответственные за организацию закупок		

Участие в антикоррупционном мониторинге						
3	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	По запросу Министрства образования и молодежной политики Свердловской области	Председатель комиссии , секретарь	Мониторинг осуществляется в форме ежеквартального отчета об исполнении плана работы по противодействию коррупции. Отчет за 1 полугодие 2024 года был размещен на официальном сайте учреждения. На основании письма МОиМП СО от 15.01.2024 № 02-01-2024/301 «Об организации работы по противодействию коррупции» на выявлении родственных связей, составлен протокол, проведена работа. Результаты мониторинга обобщили, проанализировали и представили на Комиссию для принятия мер по урегулированию коррупционно опасных ситуаций. Согласно письма МОиМП СО от 21.05.2024 № 02-01-82/7312 «Об организации работы по противодействию коррупции» был проведен анализ на наличие локальных актов по противодействию коррупции в учреждении, отчет предоставлен. Предоставлен ответ на письмо от 16.05.2024 № 02-01-82/7123 «О правовом консультировании граждан по вопросам противодействия коррупции» проведен анализ мероприятий за 1		Выполнено в полном объеме в установленные сроки

				полугодие 2024 года, предоставлен отчет. На письмо МОиМП СО от 23.08.2024 № 02-01-82/12293 О предоставлении информации о родстве (свойстве) работников учреждения с директором, его заместителями, главным бухгалтером, родственник имеется, информация предоставлена. Письмо МОиМП СО от 25.11.2024 № 02-01-82/17597 «О правовом консультировании граждан по вопросам противодействия коррупции» составлен и предоставлен отчет.	
Работа с кадрами					
4	Систематическая разъяснительная работа с сотрудниками школы; - о недопустимости дарить и принимать подарки; - о соблюдении антикоррупционного законодательства в чести подкупа, дачи и принятия взятки	Ежегодно до 29.12.2024	Директор, секретарь	На совещании при директоре, рассматривались антикоррупционные вопросы в начале учебного года на совещаниях при директоре, а также в преддверии праздников на собраниях трудового коллектива, повторное напоминание работникам с Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства знаками (33 чел.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5	Организация системного контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	01.06.24	Директор, зам.директора по УВР	Получение, учет, хранение, заполнение и порядок выдачи документов государственного образца об основном общем образовании осуществлялись в соответствии с нормативными	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

Определение ответственности должностных лиц.				документами. Нарушений не выявлено.	
Организация взаимодействия с родителями и общественностью					
6	Своевременное размещение (обновление) материалов по вопросам противодействия коррупции на сайте образовательной организации	Ежемесячно	Ответственный за сайт	На официальном сайте ведется, постоянно обновляется информация о противодействии коррупции и антикоррупционном просвещении. Обновление данного раздела производится по мере поступления новых локальных нормативных актов.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7	Рассмотрение обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	По мере поступления обращений	Директор	Обращения участников образовательных отношений содержащих сведения о коррупции в ГБОУ СО «Новолялинская школа» не поступали	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
8	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, социальные сети) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	По мере поступления обращений	Директор, заместитель директора	Ведется постоянный контроль за поступлением жалоб и обращений граждан на предмет установления фактов проявления коррупции должными лицами учреждения через информационные ресурсы учреждения. Жалобы от граждан отсутствуют.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности обучающихся, работников учреждения					
9	Проведение приема (консультирования) граждан по вопросам законодательства РФ о противодействии коррупции	22.02.2024 20.11.2024	Директор	Специалист Прокуратуры НГО	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
10	Круглый стол для родителей	26.04.24	Соц.педагог	Приглашены на мероприятие	Выполнено В

	(законных представителей) обучающихся «Профилактика правонарушений»			(начальник отдела опеки и попечительства НГО)	полном объеме в установленных сроки
11	Общешкольное родительское собрание «Ответственность родителей за безопасное лето детей»	23.05.24	Директор	Приглашены на мероприятие (председатель ПДН и ЗП, инспектор полиции ПДД, инспектор полиции ПДН и ЗП)	Выполнено в полном объеме в установленных сроки
12	Участие в международном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!»	30.09.24	Учитель ИЗО	Конкурс проводился на школьном уровне, лучший плакат направлен в международный. На международный конкурс направлена работа ученицы 7а класса, получен сертификат за участие.	Выполнено в полном объеме в установленных сроки
13	Организация и проведение мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) - классный час	09.12.24	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Классный час на тему: «Международный день борьбы с коррупцией» 7-9 класс.	Выполнено в полном объеме в установленных сроки
14	Организация и проведение мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) - конкурс рисунков	09.12.24	Учитель ИЗО,	Проведение конкурса рисунков «Коррупция глазами школьников» 7-9 кл. (56 чел.) оформление выставки рисунков, вручение дипломов, благодарственных писем обучающимся.	Выполнено в полном объеме в установленных сроки
15	Организация и проведение мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) - семинар	09.12.24	Директор	Проведен методический семинар для работников учреждения на тему «Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции, неотвратимость наказания за совершение коррупционных правонарушений и преступлений» (15 чел.)	Выполнено в полном объеме в установленных сроки
16	Организация и проведение	09.12.24	Учитель русского	Проведение конкурса сочинений	Выполнено в

	мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) - конкурс сочинений		языка и литературы	«Коррупция — это....для 9 класса. Обучающихся 49 чел.	полном объеме в установленные сроки
17	Организация и проведение мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) - классные часы	06.12.24	Заместитель директора по УВР, классные руководители	«Дай грош будешь хорош» 1-2 классы; «И умный берет, когда глупый дает»- 3-4 класс; (31 чел.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
18	Организация и проведение мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) - классные часы	06.12.24	Заместитель директора по УВР, Классные руководители	«Что мне законы, коли судьи знакомы» -5-6 класс «Когда все в твоих руках» 7-8 кл. «Возможно ли преодолеть коррупцию?» - 9 кл.(48 чел.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
19	Организация и проведение мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) - круглый стол	08.11.24	Учитель истории	Круглый стол учителей начальных классов, истории, обществознания, ОКРСЭ по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения через содержание учебных предметов (6 чел.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
20	Организация и проведение мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) - квест — игра	14.11.24	Учитель математики	Квест — игра «Лучше бедность да честность, нежели прибыль да стыд»; для 5-9 классов. (24 -чел.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
21	Организация и проведение мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) - выставка книг	20.11.24	Библиотекарь	Оформление выставки книг в школьной библиотеке «Я против коррупции»(70 чел.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
22	Организация и проведение мероприятий посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) - конкурс плакатов	01.10.24	Учитель ИЗО	Оформление плакатов, вручение дипломов обучающимся 7-9 классы (49 чел.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

23	Встречи с работниками правоохранительных органов по вопросам формирования антикоррупционного поведения в 7-9 классах	20.11.24	Заместитель директора	Проведены беседы с обучающимися Специалистов 3 -чел., обуч. - 28 чел.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
24	Консультация для родителей по вопросам «Что может быть взяткой», «Как противодействовать коррупции»	20.11.24	Социальный педагог	Проведена консультация для родителей по вопросам «Что может быть взяткой», «Как противодействовать коррупции».(4 чел.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции					
25	Осуществления контроля за исполнением контрактов поставщиками (подрядчиками), недопущение приемки и оплаты не выполненных в полном объеме работ или выполненных не в соответствии с требованиями заказчика	До 29.12.2024	Главный бухгалтер, заведующий хозяйством	В результате внутреннего финансового контроля нарушений не выявлено	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
26	Осуществление контроля за исполнением Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	До 29.12.2024	Ответственное лицо по выявлению личной заинтересованности и при осуществлении закупок учитель, ответственный за профилактику правонарушений	1. Назначено ответственное лицо за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок 2.Нарушений не выявлено	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
27	Целевое использование бюджетных средств, эффективное использование и распределение закупленного оборудования	До 29.12.2024	Директор, главный бухгалтер	Ведется постоянный контроль за целевым использованием бюджетных средств. Вопрос о контроле за финансово-хозяйственной	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

ния				деятельностью учреждения рассмотрен на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	
-----	--	--	--	---	--

В ходе реализации плана по противодействию коррупции причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям в деятельности ГБОУ СО «Новолялинская школа», не выявлены.

ВЫВОД: из 27 мероприятий Плана за 2024 год было исполнено 27 мероприятий(выполнены в полном объеме в установленные сроки — 27 мероприятий)

Директор

М.А.Попова

